**Ulkoministeriön kansalaisjärjestöille viestintä- ja globaalikasvatustyöhön myöntämän tuen käytön tarkastus**

***Ohje tarkastuksen suorittavalle tilintarkastajalle***

**Avustuksen saajan velvollisuus teettää hankkeen tarkastus**

Hankkeiden toteuttaminen on aina avustuksen saajan omalla vastuulla ja sen on vastattava saamansa valtionavustuksen käytöstä valtionavustuspäätöksen ja ulkoministeriön myöntämien valtionavustusten käyttöä koskevien yleisehtojen ja viestintä- ja globaalikasvatustuen (VGK) lisäehtojen, niitä täydentävän hanketuen ohjeistuksen sekä valtionavustuksia koskevien säännösten (Valtionavustuslaki 688/2001) mukaisesti.

VGK-tuen lisäehtojen mukaan avustuksen saajan on raportoitava vuosittain ministeriön ohjeistuksen mukaisesti hankkeensa edellisen kalenterivuoden toiminnasta ja varainkäytöstä. Vuosiraportin avulla ulkoministeriön kansalaisyhteiskuntayksikkö haluaa varmistua siitä, että hankkeen edistyminen ja varainkäyttö vastaavat valtionavustuspäätöstä sekä valtionavustushakemuksen hyväksyttyä hankesuunnitelmaa, ja että valtionavustuksen ehtoja ja lisäehtoja sekä sitä koskevaa ohjeistusta ja säännöksiä on noudatettu.

Vuosiraporttiin kohdistuu tarkastusvelvollisuus. Tarkastuksen suorittavan tilintarkastajan on annettava tarkastusraportti, jossa on raportoitu raporttimallissa mainittujen erikseen sovittujen (soveltuvien) toimenpiteiden perusteella tehdyt havainnot. Tarkastusraportti liitetään vuosiraporttiin, jonka avustuksen saaja toimittaa ulkoministeriölle. Hankkeen edistymisestä riippumatta avustuksen saajan tulee aina toimittaa vuosiraportti liitteineen ministeriölle määräaikaan mennessä. Vähintään yhden hanketta tarkastavan tilintarkastajan on oltava auktorisoitu KHT-, HT- tai JHT-tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö riippumatta siitä, onko avustuksen saajan valittava tilintarkastaja tilintarkastus- tai yhteisölainsäädännön perusteella.

**Tarkastuksen sisältö ja kohde**

Tarkastus suoritetaan erikseen sovittuja toimenpiteitä koskevissa toimeksiannoissa sovellettavan kansainvälisen liitännäispalvelustandardin ISRS 4400 mukaisesti ottaen huomioon valtionavustuspäätöksessä mainitut ja ulkoministeriön VGK-tuelle asettamat ehdot. Tilintarkastajan on noudatettava hyvää tilintarkastustapaa tehtävää suorittaessaan. Suoritettavat tarkastustoimenpiteet on lueteltu raporttimallissa.

Avustuksen saajan tilintarkastajan raportti perustuu avustuksen saajan kirjanpidon tarkastukseen.

Tämän tarkastusohjeen liitteenä on toimeksiantokirjepohja ja raporttimalli. ISRS 4400 mukaisen raportin ei ole tarkoitus olla ns. vakiomuotoinen, vaan jokaisen tilintarkastajan tulee joka tapauksessa muokata raporttia vastaamaan suoritettuja tarkastustoimenpiteitä ja niiden perusteella tehtyjä havaintoja.